



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1572

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikön virka 603877

Asianosainen: Nissinen Tiina ja muut hakijat

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatus on ilmoittanut Kuntarekryssä ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla sekä Työmarkkinatorilla haettavaksi varhaiskasvatuksen palvelupäällikön vakituisen viran. Virka on ollut haettavana ajalla 15.-29.5.2024. Viran on ilmoitettu olevan vakituinen 1.8.2024 alkaen.

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikön virkaan kuuluu ensisijaisesti asiakasperheiden palveluohjaus ja neuvonta, lasten sijoittaminen varhaiskasvatukseen, yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta ja ohjaus, varhaiskasvatuksen hankkeiden sekä toiminnanohjausjärjestelmäuudistuksen koordinointi. Virka voi sisältää myös muita vastuualueita virkaan valitun osaamiseen perustuen.

Kelpoisuusvaatimuksena on kasvatustieteen maisterin tutkinto, jossa pääaineena varhaiskasvatus, tai muu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi hakuilmoituksessa todettiin seuraavaa: edellytämme työkokemusta varhaiskasvatuksesta. Haemme vahvaa tiimipelaaja, jolla on erinomaiset vuorovaikutustaidot. Kykenet myös itsenäiseen työskentelyyn ja kannat vastuun omasta tehtäväalueestasi. Arvostamme joustavuutta sekä hyvää paineensieto- ja ongelmanratkaisukykyä. Haluamme joukkoomme innovatiivisen, hyvät tiimityötaidot omaavan tulevaisuuden visionäärin.

Määräaikaan 29.5.2024 klo 15.00 mennessä virkaan saapui 11 hakemusta, joista seitsemän täytti kelpoisuusehdot. Hakemusten ja soveltuvan työkokemuksen perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa. Haastattelut suoritettiin 10.6.2024. Valintaryhmä päätyi yksimielisesti esittämään kasvatustieteiden maisteri Tiina Nissisen valintaa varhaiskasvatuksen palvelupäällikön virkaan.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö § 42

Nissinen on koulutukseltaan kasvatustieteen maisteri. Hänen koulutuksensa on kokonaisuudessaan laaja. Hänellä on noin 10 vuotta työkokemusta varhaiskasvatuksen eri tehtävistä, mm. varhaiskasvatuksen opettaja, aluepäiväkodin johtaja ja vastaava lastentarhanopettaja. Lisäksi on työkokemusta projektipäällikön ja projektisuunnittelijan työstä sekä aluekehittäjän työstä. Hänellä oli hakijoista eniten kokemusta hankekokonaisuuksista ja niiden kokonaisvastuusta. Haastattelussa välittyi erinomainen kuva Nissisen vuorovaikutustaidoista sekä muista hakuilmoituksessa edellytetyistä ominaisuuksista.

Päätös

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikön toistaiseksi voimassaolevaan virkaan alkaen 1.8.2024 valitaan Nissinen Tiina. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote ja lääkärintodistus terveydentilasta.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Mari Selin 044-710 0235, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Valittu, hakijat, Mika Tiihonen, Reetta Suhonen, Henkilöstöpalvelut

Allekirjoitus

Sivistysjohtaja Mari Selin

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.6.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
19.06.2024

Mari Selin
Sivistysjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.